

Hvidovre d. 14.06.2023

SKOLEBESTYRELSESMØDE

Mandag d. 12.6. 2023 kl.17.00-20.10

Mødeleder: Carsten Gutfeld Telling

Deltagende faglige ledere: Lis Apitz, Morten Herrguth Lambert og Tania Kristiansen

Referent: Tina Cofrancesco

Tidsholder: Thea Zumberi

Forældrepræsentanter: Carsten Gutfeld Telling (Robert 5C & Conrad 0A), Christian Løn (Otto 0C), Søren Krogh Nielsen (Christian 0B & Nanna 2B), Katrine Høybye Frederiksen (Ester 9A & Albert 5A), Julie Iben Rothe (Johanne 8D), Josefine Berg (Carla 5A, Leonora 3A), Thea Zumberi Traulsen (Isak 0B & Elias 3C).

SFO forældrerådsrepræsentant: Mette Rye Andersen (Andrea 2C).

Medarbejderrepræsentanter: Flemming Bech og Peter Teglskov.

Elevrådsrepræsentant: Ester 9A.

Afbud: Mette Rye (Andrea 2C) og Julie Iben Rothe (Johanne 8D),

Dagsorden

1. Elevrådet
2. Elevrådets ønsker/ideer
3. Meddelelser
4. Afklaring ift. igangværende områder
5. Udarbejdelse af princip for SFO'ens virksomhed
6. Tilbage melding på resultat i nationale test samt afgangsprøver
8. Ledelsesstruktur o.a. ift. kommende skoleår
9. Tilbage melding på elevtrivselsundersøgelsen
10. Elev- og personaletrivsel
11. Eventuelt
12. Den lukkede del af dagsordenen

Venlig hilsen

Carsten Gutfeld Telling

Formand for skolebestyrelsen

Lis Apitz

Skoleleder

1. Elevrådet (O)

- Orientering om afholdte møder, og hvad eleverne i øvrigt er optaget af
- Mobilfri skole
- Ordblinde kampagne
- Grøn Dag

Fortsat ønske fra bestyrelsen om at holde på "mobilfri skole".

Elever i de yngste klasser har også mobiltelefoner og forældre ønsker en opmærksomhed på at disse også bliver indsamlet.

2. Elevrådets ønsker/ideer (O & D)

Ledelsens tilbagemelding og SB's afledte drøftelse:

- Skaterbane (boldfri zone). Kan desværre ikke indfries. Blandt andet pga. sikkerheden for eleverne i skoletiden samt ift. frie brandveje.
- To små karruseller samt flere sansegrynder. Desværre er der ikke økonomi til det.
- Oversigt over boldbane- Ønsker fordelingsoversigten tilbage i vinduet. Er imødekommet.
- Årligt talentshow for indskoling, mellemtrinnet og udskoling. Dette vil styrke elevernes mod til at præsentere samt fremlægge opgaver. Aftale om at Playback fortsætter. Kan evt. lave et talentshow, når vi skal afholde Risby.
- Udlevering af telefoner til de ældste elever i frikvarterer/pauser (tror på at det vil skabe mere ro). SB ønsker at fastholde mobilfri skole for at understøtte indlæring og relationerne eleverne imellem.
- Donerer tøj fra glemmekassen hver måned fremfor en gang årligt – fx til genbrug. Evt. med hjælp fra pedellerne. Måske en elevrådsopgave? Ester tager det videre til elevrådet. Søren tilbyder at køre tøjet, hvis det skal køres et sted hen.
- Pant-bod (udlevering af bolde og sjippetov i bytte for mønt). Er dette også en opgave for elevrådet? Koordinering af pantboden?
- Buddy-ordning: For 0-7 klasseelever. Kommende 2. årgang vil efter sommerferien have et samarbejde med kommende 0. årgang. Lærerne pt. ikke interesseret i en formaliseret fast ordning. Der er nogle samarbejder i gang på tværs af årgange.

3. Meddelelser (O)

A. Formanden

Intet at berette

B. Skoleledelsen

- Multibanen mv. skal atter renoveres. Pris: Omkring 35.000 kr. Risbjergskolen har gennemsnitlig haft årlig udgift på omkring 100.000 kr til vedligehold og reparationer på kunststof- og multibanen og området derom.
- Reduktion i budgettet: Skolen/SFO'en er trukket 72.000 kr. Der er ingen specifik forklaring på baggrunden for besparelsen. Beløbets størrelser afhænger af skolernes elevtal.

C. Skolekontaktrådet

- Der har ikke været afholdt møde.

D. Kontaktførelse

- Et godt og gavnligt åbent hus-arrangement. Ca. 7 personer deltog. De fleste kontaktførelse var fra de yngste årgange.

E. SFO

- SFO. Der arbejdes på en velkomstfolder til forældre.
- SFO. Arbejder på hvordan forældregruppen og SFO'en kan komme tættere på hinanden.

4. Afklaring ift. igangværende områder (D & B)

Ansvarlige for det endelige layout og videreformidling vedr.:

- Sundhedspolitik – Katrine.
- Kommunikationsstrategi – Casper.
- Skolebestyrelsens årshjul – Søren.
- Informationsfolder til kontaktførelser – er sendt ud på Aula.

Aftale: Underskrivere er skolebestyrelsen og ledelsen.

5. Udarbejdelse af princip for SFO'ens virksomhed (D)

SFO-forældreråd har udarbejdet et forslag (bilag). God feedback fra Skolebestyrelsen.

6. Tilbage melding på resultat i nationale test samt afgangsprøver (jvf. årshjul, juni) (O)

Overgangsperiode. Alle elever får nu samme spørgsmål og har samme tid til testen. Fokus på "Den gode læseudvikling".

Eksamenerne er godt i gang. Desværre har vi en del elever, som har det psykisk dårligt og derfor kan ikke gå til eksamen. Pulje "Flexibel indsats" er søgt til næste skoleår og imødekommet til kommende 9. årgang.

7. Evaluere lærernes arbejdsfordeling (jvf. årshjul, maj) (O & D)

Skemaerne er ved at være i mål.

8. Ledelsesstruktur o.a. ift. kommende skoleår (O)

Tania Kristiansen starter på Ungdomsskolen pr. 1/8.2023 som konstitueret skoleleder.

Maj Elkær har takket ja til at tiltræde som konstitueret faglig leder. Forløbelig for seks måneder. Casper Lauridsen bliver konstitueret souschef.

9. Tilbage melding på elevtrivselsundersøgelsen (jvf. årshjul, juni) (O)

Lærerne har adgang til resultaterne for de enkelte årgange og resultaterne skal ses som et arbejdsgrundlag til lærerne til at være nysgerrig på egne klasser og på kommende klasser, hvis de fx står overfor et skift.

Risbjergskolen ligger lavere end landsgennemsnittet, men højere end kommunegennemsnittet.

Fokus fra ledelsen: *Bruger vi ressourcerne "rigtigt"?*

10. Elev- og personaletrivsel (O & D)

- Overordnet status ift. vikardækning samt hvordan skolen agerer.
Ved længere varig sygdom forsøger skolen at finde faste vikarer, så vidt at det er muligt. Skolen forsøger at holde på de dygtige vikarer.
- Overvejelser ift. lærerfravær og vikardækning kommende skoleår.
Forsøger at sætte fast vikarer på klasserne. Lærerne skal sørge for at give besked til vikarer ved fravær. To årlige møder for vikarerne, hvor der drøftes forventninger mv.
- Drøftelser vedr. hvordan lærere og pædagoger i team med langtidsfraværende kollegaer kan støttes. I MED-regi nedsættes en arbejdsgruppe efter sommerferien.
- Drøftelse vedr. proaktiv kommunikation til forældre
Ønske fra skolebestyrelsen: yderligere proaktiv kommunikation fra skolen.

Ledelsen anerkender behovet, men det kan være svært at være mere proaktiv, da ledelsen ofte ikke kan eller må, pga. tavshedspligt, udtale sig.

Forslag: Vikarer uddannes i "trivselsopgaver", således at de kan arbejde med klassens trivsel, når de har vikarlektioner. Der var opbakning til forslaget.

11. Eventuelt (O)

Input/ønsker til sommerhilsen til forældre kan sendes til Lis.

Hvidovre Teaterforening ønsker at uddele materiale ud.

Svar: Dette går under reklame og må ikke uddeles.

Skolemælk og skolemad:

Forældre skal selv afmelde via skolemælk.dk. Skolemælk er ude for skolereg. Ligeledes med skolemad.