



Hvidovre d. 16.04.2024

## **Dagsorden Skolebestyrelsesmøde**

**Mandag d. 15. april 2024 kl. 17.00 – 20.25**

Mødeleder: Søren Krogh  
Deltagende ledere: Lis Apitz og Casper Lauridsen

Referent: Tina Cofrancesco  
Tidsholder: Søren Krogh

Forældrerepræsentanter: Christian Løn (Otto 1C), Søren Krogh Nielsen (Christian 1B & Nanna 3B), Katrine Høybye Frederiksen (Albert 6A), Julie Iben Rothe (Johanne 9D), Josefine Berg (Carla 6A, Leonora 4A), Thea Zumberi Traulsen (Isak 1B & Elias 4C), Hans Henrik Velling (Noam 7C & Milo 3A).

SFO forældrerådsrepræsentant: Victor Greier (Vera 0.b)  
Medarbejderrepræsentanter: Flemming Bech og Peter Teglskov.  
Elevrådsrepræsentanter: Robert og Toke

### **Dagsorden**

1. Elevrådet
2. Forældreforening – besøg af initiativ tager
3. Meddelelser
4. Opfølgning sidste skolebestyrelses møde
5. Skoleudviklingssamtale
6. Brugertilfredsheds undersøgelse
7. Høringssvar: Skolestruktur og budgettildelingsmodel
8. Eventuelt
9. Den lukkede del af dagsordenen

Venlig hilsen

Søren Krogh Nielsen

Formand for skolebestyrelsen

Lis Apitz

Skoleleder

## 1. Elevrådet

- Orientering om afholdte møder og hvad eleverne i øvrigt er optaget af Grøn Dag. En omlagt dag, hvor eleverne laver aktivitet på tværs af årgange- Arbejdet med pantbod. Gentaget ideer fra sidste år.

Elevrådet har været på kursus sammen med lærernes AMR vedrørende udarbejdelse af den lovpligtige undervisningsmiljøvurdering. Resultatet af elevtrivselsundersøgelsen afventes, så den kan bruges som grundlag for det videre arbejde.

## 2. Forældreforening – besøg af initiativtager Anne Sophie Bendixen.

Fortalte om sine tanker om en forældreforening, hvis formål vil være at indsamle støtte til forskellige projekter til gavn for elever på skolen. Lis undersøger rammerne herom.

## 3. Meddelelser

### A. Formanden

Evaluering af nuværende fotograf. Kommer på som punkt til efteråret, da der er aftale for kommende skoleårs fotografering.

### B. Skoleledelsen

Mat-mobilen.

Efter oplæg angående Mat-mobilen på Big-Bang får skolen besøg af "Life", som ønsker at høre mere om konceptet. Lærere herfra har været på besøg hos skolechefen for at fortælle om Mat-mobilen i håb om at få midler til den videre drift og udvikling.

Renovering af Håndværk og Design lokalet.

Møde med firmaet Uniqa med deltagelse af to faglærere og Lis om renovering af Håndværk og designlokalet. Der er udarbejdet et første udkast, der skal kvalificeres i faggruppen inden den endelige projektbeskrivelse og budget udarbejdes.

Der er kommunalt afsat økonomi til opgradering af skolernes faglokaler.

SeSam projekt kommende skoleår.

Syv matematiklærere deltager kommende skoleår i et udviklingsprojekt under Københavns Professionshøjskole.

### C. MED-udvalget

Stress handleplan. Der arbejdes videre med dette.

Brugertilfredshedsundersøgelse, drøftelse af resultat og handleplan

Lærernes opgavefordeling for kommende skoleår er fortsat i gang.

Høringssvar, som forberedelse til drøftelsen i SB.

### D. SFO-forældrerådet

Seneste møde var i marts.

En pixiebog er undervejs.

Fokus på den gode overgang fra skole til klub.

Eftermiddagssnack. Selvbetaling? Udgifterne hertil? Sættes på næste møde, hvor SFO leder Morten deltager.

#### E. Skolekontaktrådet

Der har været afholdt møde med fokus på nikotinforgbrug blandt børn og unge – børn, helt ned til 4. klassesetrin. Kommunens ryggestopkonsulenter stiller gerne deres viden til rådighed.

Udvikling omkring klubberne - igangsat fastholdelse af børn i klubberne.

Formanden for Børne- og Uddannelsesudvalget bad på baggrund af sagen på Borups Skole om, at alle skolebestyrelser fik talt med ledelsen om kommunens Beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af sager med vold og seksuelle overgreb mod børn og unge. Den sættes derfor på dagsordenen til et kommende møde og forberedelse hertil bliver at have den læst inden mødet (Josefine sender link til Lis og Søren, når den skal på dagsordenen).

#### F. Kontaktforældre

Ingen henvendelser.

#### G. Andre

4. Opfølgning på udestående punkter fra sidste SB-møde  
Ingen nye split eller bomme i gymnastiksalene.

5. Skoleudviklingssamtale

Opmærksomhedspunkter på Risbjergskolen:

- Overgangsarbejdet mellem skole og klub. Fastholdelse. SFO-personale går med 3. årgangs elever i klub 6-7 dage inden 1. maj for en blid overgang og god start.
- Løfteevne for afgangsklasserne.
- Uro i klasserne.
- Støtteinspiration.
- Mistrivsel på 9. årgang. Især blandt piger.
- Skærmforbrug. Fokus på vekslende undervisning. Mange portaler minder meget om hinanden, hvilket kan virke meget ens formet for eleverne og motivationen daler
- Usikkerhed om brug af Google. Mere herom efter sommerferien fra Center for Skole og Uddannelse.
- Fokus på at det er ok at være faglig dygtig.
- Tidlig Matematikindsats Til Marginalgrupper (TMTM), udvalgte elever på 2. og 7. årgang.
- Co teaching er så småt gået i gang. Fx opdeling af klassens elever i mindre hold.
- Fokus på vejledere/vejlederopgaver. Vejledere har været i forløb understøttet af konsulenter fra fagligcenter. Forløbet fortsætter til næste skoleår. Bla. fokus på afgangseleverne, arbejdsmetoder.
- Trivsel. Forskellige aktiviteter i frikvartererne. Fx SET og bogklub.
- Udvikling af forebyggende indsats på klasseniveau: Mestringsstrategier. Samarbejde med AKT-lærer og PPR-psykolog (Fx visualisering af energiniveau for eleverne).

Spørgsmål: *"Hvad skal der stå i beslutningsreferatet, som skal på hjemmesiden?"*

Svar SB: Co teaching, afgangresultaterne for juni 2024 og trivsel.

Søren og Lis lavet et udkast til skolebestyrelsen.

6. Brugertilfredshedsundersøgelse

Desværre meget få forældrebesvarelse. Der skal udarbejdes handleplaner både på SFO-delen og skoledelen.

Forslag til punkter fra MED-udvalget:

- Motivation og børn i undervisningen.
- Indsatser mod mobning og drillerier.
- Differentiering af fagligt niveau.
- Kommunikation fra ledelsen til forældre.

SB er enige i MED's opmærksomhedspunkter.  
Søren og Lis laver et udkast til skolebestyrelsen.

7. Høringssvar: Skolestruktur og budgettildelingsmodel  
Skolestruktur. Søgskendekriterier: En drøftelse herom og mulige konsekvenser af de forskellige valg. Udkast til høringssvar udarbejdes af Josefine.

Budgettildelingsmodel: Udkast til høringssvar udarbejdes af Victor.

Besparelse på 3,8 mio.

Fra Risbjergskolen kan det betyde 500.000- 600.000 kr.

Udkast til høringssvar udarbejdes af Søren.

8. Eventuelt

